

各種証明書交付申請書

下記証明書の交付を申請します。

美浜町長様

令和 年 月 日 申請

※税務課使用欄	
本人 確認 書類	☐ 住民課で確認済
	☐ 運転免許証等
	☐ マイナンバーカード
	☐ パスポート
	☐ 障害者手帳
	☐ 保険証(国・介・後)
	☐ その他 ()
	☐ 別紙により確認

(窓口に お越しの方) 申請者	フリガナ	生年月日	
	氏名	大正・昭和・平成・令和 年 月 日	
	住所		
	電話番号		

該当する ☐ に ☒ をしてください。

証明書が必要な方			
☐ 本人 【申請者】 ※右欄記入不要	1月1日現在の住所		
	フリガナ	大正・昭和・平成・令和 年 月 日	続柄
☐ 同一世帯	フリガナ	大正・昭和・平成・令和 年 月 日	続柄
	氏名		
☐ その他 ※委任状必要	フリガナ	大正・昭和・平成・令和 年 月 日	続柄
	氏名		

《個人住民税》

☐ 課税(所得)証明書 非課税証明書 ____年度 ____通	☐ 所得証明書 ____年度 ____通
--	--

※所得課税証明書(非課税証明書)の「年度」とは、「年分」とは異なります。

例:令和8年度
→令和7年1月～令和7年12月中の証明

《固定資産税》

☐ 評価証明書 ____年度 ____通	☐ 公課証明書 ____年度 ____通	☐ 住宅用家屋証明書 ____年度 ____通
☐ 名寄帳兼課税台帳 ____年度 ____通		
証明書が必要な資産		
美浜町大字		
美浜町大字		

☐ 地番図	用紙のサイズ	☐ A4 ☐ A3
☐ 航空写真	縮尺	1/
美浜町大字		
美浜町大字		
美浜町大字		

《その他》

☐ 完納証明書	☐ 納税証明書	☐ その他の証明書()
--------------------------------	--------------------------------	-------------------------------------

手数料		証明書 200円	航空写真 80円	地番図 20円	名寄帳 20円	コピー代 20円	合計
	数量						
	金額	円	円	円	円	円	円